
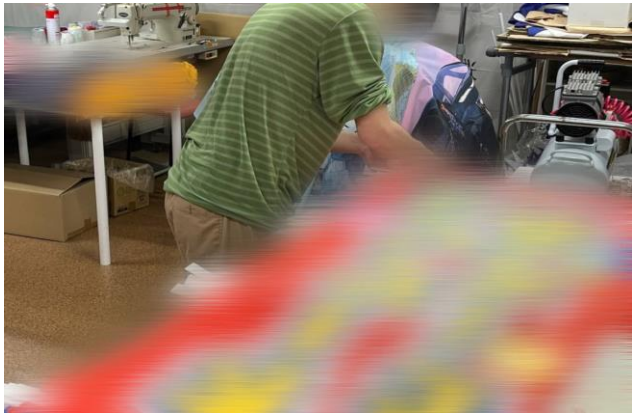


就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	ひかり
住 所	大阪府守口市梶町1-33-2
電話番号	06-6901-6112

事業所番号	2713200943
管理者名	梶井 めぐみ
対象年度	令和 5 年

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所：大阪市鶴見区緑1丁目7-15 実施日：令和5年11月6日～令和6年3月31日 生産活動： 機織り、箱折り、裁断など軽作業 利用者数：4名</p>	<p><活動の様子></p>  
<p><目的></p> <p>障がい者と実際に働くことで企業側の障がい者雇用への理解促進の向上。 障がい者側も、企業で作業することでより仕事のへの意識向上や将来の就職をイメージできる</p>	
<p><成果></p> <p>企業での作業を行い、職員や企業側職員から声をかけてもらい仕事に対するの自信が付き、自主的にコミュニケーションがとれるようになった。また、仕事に対しても集中力高く生産性を意識できるようになった。</p> <p><課題></p> <p>トラブルや相談事がある時に、企業と利用者の中に事業所職員が仲介する為、企業と利用者の関係構築が出来づらい。</p>	

連携先の企業等の意見または評価

障がいのある方に対して直接指示をしたり、なにかトラブルがあった時に、弊社の職員だけでは対応に困ることが想定されますが、施設の職員さんが対応してくださり助かっています。

作業についても、非常に集中して作業を実施してくださるため、弊社の作業効率もあがり大変助かっています引き続き、作業の依頼をお願いしようと思っています

連携先企業名	TMS株式会社	担当者名	末吉
--------	---------	------	----

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	株式会社陽光	事業所番号	2713200943
住 所	大阪府守口市梶町1-33-2	管理者名	梶井めぐみ
電話番号	06-6901-6112	対象年度	令和5年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

利用者の知識・能力向上に係る実施概要	
<p><活動内容></p> <p>活動場所：大阪府守口市梶町1-33-2</p> <p>実施日程：令和5年</p> <p>実施の概要</p> <p>金銭管理を苦手と感じていらっしゃる利用者様に向けて、収支や金銭管理の勉強をおこなった</p> <p>利用者数等 1~3名</p>	<p><活動の様子></p> <p>給与と生活費の収支、クレジットカード、アプリ決済の正しい活用方法を一緒に考え、金銭管理に対する意識を高められる学習を行った。</p> <p>①どのカード、アプリ、口座を利用しているのか、いつが決済日になるのか等それぞれ実際に使用している媒体をつかって確認する</p> <p>②普段の給与の使い道、生活費の合計また支払い方法など基本情報を整理</p> <p>④毎月の給与明細から、生活費を引いていくぐらいが自由に使える金額なのかを確認</p> <p>⑤給与を毎月どのように使ったか、支払えない額になっていないか都度確認した</p>
<p><目的></p> <p>実施のねらい</p> <p>就職を目指している利用者様に対して、事業所を退職後もご自身で金銭管理を身に着けて頂き、自立した生活ができるように実施</p> <p>利用者にとってのメリット</p> <p>金銭管理が身につくことで、自立した生活を送ることが出来る</p>	
<p><成果></p> <p>実施した結果</p> <p>生活費との収支を考える意識がついた</p> <p>課題</p> <p>金銭管理の方法を指導することは出来ても、実際の支払いや給与の使いかたの指定など実際の金銭管理を行うことまでは難しいので、支援員や家族、後見人の協力をえる必要があると感じた</p>	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

職員様から頻繁にご質問をいただき、利用者様が感じられる不安などに早々に対応しておられます。	
職員様を通じて、今後も利用者様のお役に立てればと存じます。	
連携先企業（担当者）	大野社労士オフィス 大野様

利用者からの意見・評価

<p>・クレジットカードはその場で支払いができてしまうため、カードが使える間は残金に余裕があると思っていたので勉強になった。</p> <p>・アプリ、カードでどれくらいの金額を使っているか把握しておらず、相談できてよかった。</p> <p>・生活費がどの程度かかっているのか把握できたので良かった</p>	・アップ
--	------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	ひかり
住 所	大阪府守口市梶町1-33-2
電話番号	06-6901-6112

事業所番号	2713200943
管理者名	梶井 めぐみ
対象年度	令和5年度

(I) 労働時間		40 点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満	○	
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

(II) 生産活動		40 点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点		

(III) 多様な働き方（※）		15 点
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）		7

（※）8項目の合計点に応じた点数 (注1) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(IV) 支援力向上（※）		15 点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）		5

（※）8項目の合計点に応じた点数 (注2) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(V) 地域連携活動		10 点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	
1事例以上ある場合:10点		

(VI) 経営改善計画		0 点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	
期限内に提出していない場合:-50点		

(VII) 利用者の知識・能力向上		10 点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	
1事例以上ある場合:10点		

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計	130 点 / 200点
----	-----------------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（ 5年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	29,691	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	7,413	人	利用者の1日の平均労働時間数	4	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	---	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（ 3月～ 2月）

前々々年度（ 3年度）

生産活動収入から経費を除いた額	1,137,567	円	利用者に支払った賃金総額	18,928,952	円	収支	▲ 17,791,385	円
-----------------	-----------	---	--------------	------------	---	----	--------------	---

前々年度（ 4年度）

生産活動収入から経費を除いた額	3,252,209	円	利用者に支払った賃金総額	21,742,880	円	収支	▲ 18,490,671	円
-----------------	-----------	---	--------------	------------	---	----	--------------	---

前年度（ 5年度）

生産活動収入から経費を除いた額	30,666,984	円	利用者に支払った賃金総額	29,704,074	円	収支	962,910	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（5年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検制度に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検制度に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
---------------------	-------------------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
----------------------	--------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（ 5年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修名 障がい者就労支援ガイドブックを活用した支援向上セミナー	
研修講師 合同会社まあるい心 家坂智之	
実施日/受講者数 3月 29日 3人	

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input checked="" type="checkbox"/>
※研修、学会等名 令和5年第2回障害福祉研修会	
実施日 3月 14日	
※学会誌等名	
掲載日 月 日	
発表テーマ 一般就労に向けた準備や支援	

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れてい	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名 就労支援事業所 ハンズオン京都	
実施日/参加者数 3月 6日 1人	
※他の事業所名	
実施日/参加者数 月 日 人	

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input checked="" type="checkbox"/>
※商談会等名 名称無し	
主催者名 株式会社TMS様	
日時 10月 25日	
内容 生産活動・施設外支援の紹介 施設外就労締結	

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日 6年 10月 10日	
人事評価制度の対象職員数 3名	
うち昇給・昇格を行った者 3名	
当該人事評価制度の周知方法 口頭・書面	

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間 月 日～ 月 日	
就業時間	
職務内容	

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日 月 日	
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日 月 日	
規格等の内容	

(Ⅵ) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input checked="" type="checkbox"/>
※受理日 4年 11月 18日	